

Вр.и.о. директора МБУ ДО «ДЮСШ Чурапчинского улуса»

Утверждено:

/Артемьев С.С./

«16» сентября 2020 г.





**План внутришкольного тематического контроля  
на 2020-2021 учебный год**

Месяц	Темы проверок	№ темат. контр.	Ответственные
Сентябрь	Комплектование учебных групп. Разработка рабочих программ, учебно-тематического планирования по видам спорта на учебный год	1	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
	Состояние условия работы и обеспеченность спортивным инвентарем тренеров-преподавателей.	2	Ст.инструктор-методист
	Дистанционные сборы по видам спорта.	3	Зам.директора по УВР
Октябрь	Комплектование списков учащихся по группам. Инструктаж по технике безопасности в процессе учебно-тренировочных занятий. Медицинский допуск учащихся к занятиям	4	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
	Прием осенних нормативов по ОФП и СФП. (дистанционно)	5	Ст.инструктор-методист
	Мониторинг учащихся 5-6 спортивных классов, нормативов по ОФП и СФП.	6	Ст.инструктор-методист
	Дистанционные УТЗ. Ведение журналов учета по группам.	7	Зам.директора по УВР
Ноябрь	Учебно-методическая, педагогическая документация тренеров – преподавателей. Владение информационно-электронными средствами для дистанционной работы.	8	Зам.директора по УВР. Ст.инструктор-методист
	Анализ и составление плана-сметы для расходов УТЗ, УТС и соревнований на 2021 год.	9	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
Декабрь	Спортивные показатели воспитанников, присвоение спортивных разрядов. Ходатайств десятка лучших спортсменов ДЮСШ, улуса, РС(Я).	10	Ст.инструктор-методист
	ИПР с учащимися, состоящими на учете в органах и учреждений системы профилактики за 2020-2021 уч. г.	11	Зам.директора по УВР
	Отчёт работы тренеров-преподавателей за 1 полугодие. Ведение журналов УТЗ. Посещаемость занятий по видам спорта.	12	Зам.директора по УВР
Январь	Выполнение учебно-тренировочных планов общеразвивающей, предпрофессиональных программ по видам спорта за 1 полугодие 2020-2021 у.г.	13	Зам.директора по УВР Ст.инструктор-методист
	Контроль подготовки документации для аттестации тренеров-преподавателей.	14	Зам.директора по УВР
Февраль	Состояние работы тренеров-преподавателей в МФСК им.А.И.Федотова.	15	Директор
	Состояние работы вновь прибывших тренеров-преподавателей, и молодых специалистов; настольный теннис, пулевая стрельба, стрельба из лука, вольная борьба, волейбол, бокс, легкая атлетика.	16	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист

	Безопасность учебно-тренировочного процесса. Соблюдение методических рекомендаций по работе ДЮСШ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	17	Директор
	Состояние работы инструкторов физической культуры: вольная борьба, лыжи, мас-рестлинг.	18	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
	Учебно-методическая, педагогическая документация тренеров – преподавателей.	19	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
Апрель	Удовлетворенность учащихся и родителей качеством оказываемых образовательных услуг	20	Директор
	Состояние работы тренеров-преподавателей наслеггов (филиалы)	21	Директор
	ИПР с учащимися, состоящими на учете в органах и учреждений системы профилактики за 2020-2021 уч. г.	22	Зам.директора по УВР
Май-Июнь	Прием весеннего комплекса нормативов по ОФП и СФП. Проверка сдачи контрольно-переводных нормативов. Перевод на последующие годы обучения.	23	Ст.инструктор-методист
	Выполнение учебно-тренировочных планов общеразвивающей, предпрофессиональных программ по видам спорта за 2 полугодие 2020-2021 у.г.	24	Зам.директора по УВР
	Спортивные показатели воспитанников, присвоение спортивных разрядов.	25	Ст.инструктор-методист
	Размещение информации на АИС «Сетевой город», сайт ДЮСШ, Навигатор.	26	Директор
	Занятость учащихся в летний каникулярный период (сборы, соревнования,...)	27	Зам.директора по УВР, Ст.инструктор-методист
	Годовой отчет. Самоанализ	28	Директор

<b>ЕЖЕДНЕВНО:</b>
- корректировка расписания; - посещение и анализ занятий; - участие в методической работе; - ведение журнала.
<b>ЕЖЕНЕДЕЛЬНО:</b>
- изучение деятельности педагогических кадров; - оказание практической, методической помощи молодым специалистам; - информационно-аналитическая деятельность; - выполнение плана на неделю.
<b>ЕЖЕМЕСЯЧНО:</b>
Участие на курсах, семинарах ИРО и ПК и др.
Организационные мероприятия по аттестации профессиональной деятельности педагогических работников
Проверка журнала учета работы тренера
<b>ПО ПОЛУГОДИЯМ:</b>
Отчет воспитательной работы
Отчет журнала учебно-тренировочных занятий

Заместитель директора по УВР:  /Захарова С.Н./

Старший инструктор-методист:  /Артемьев С.С./